



คำสั่งโรงเรียนบ้านบ่อทราย

ที่ ๑๙/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ่อทราย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย โรงเรียนบ้านบ่อทราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๑ ดำเนินโครงการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากการจัดสรรงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ผ่านองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านพร้าว โดยจัดสรรให้กับนักเรียนคนละ ๒๒ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ต่อคน ต่อปีการศึกษา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานอาหารกลางวันในโรงเรียนมีคุณภาพบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์และให้นักเรียนได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด อาศัยหนังสือคู่มือการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้โรงเรียนได้ปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินงาน โครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค.(กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๑๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอาหารกลางวันระดับโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ่อทราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาววิระวรรณ ทองปันแต	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสิทธิโชค ทองคง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวิจิตต์ พรหมคง	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๑.๔ นายธนากร บุญสนิท	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑.๕ นายเจอะอิมร่อน เจะแวงมาแจ	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑.๖ เด็กชายธีรวัฒน์ ชิตปลอด	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๑.๗ นางชื่นจิต สมานภาวิน	ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางบุญสนธิ จงศิริ	ครูผู้รับผิดชอบงานการเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นางสาวนัยน์พร ชูมะณี	ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบ กำกับติดตาม แก้ไขปัญหา และดำเนินโครงการอาหารกลางวัน ให้ถูกต้องตามมาตรฐานสุขภาพที่ดีในโรงเรียน

๒. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการส่งเสริมอาหารและโภชนาการ ด้านคุณภาพ ด้านปริมาณ อย่างเพียงพอเหมาะสม สะอาด ถูกหลักโภชนาการ

๓. กำกับติดตามดำเนินโครงการอาหารกลางวันนักเรียน บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์และเจตจำนงถึงแนวทางการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ในโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

/๒. ครูผู้รับผิดชอบ...

๒. ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน

๒.๑ นางชื่นจิต สมานภาวิน

ครูชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. ศึกษาและดำเนินการจัดทำสำหรับอาหารจากโปรแกรม Thai School Lunch เพื่อให้นักเรียนได้รับคุณภาพอาหารตามหลักโภชนาการที่ดี เสนอผู้อำนวยการพิจารณาแล้วหน้ารายสัปดาห์และประสานแม่ครัวเพื่อจัดทำรายการอาหารแต่ละสัปดาห์

๒. กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการอาหารกลางวันให้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนในด้านคุณภาพ ปริมาณอาหารตามหลักโภชนาการ ความสะดวก ปลอดภัย ตามมาตรฐาน

๓. ดำเนินงานโครงการเพื่อลดภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนให้น้อยลง

๔. จัดสถานที่ดำเนินโครงการ จัดเตรียมเมนูอาหาร กำหนดเจ้าหน้าที่ บุคลากรตลอดจนผู้รับผิดชอบโครงการที่เหมาะสมชัดเจน

๕. ดำเนินโครงการอาหารกลางวันให้นักเรียนได้รับประทานอาหารอย่างพอเพียง และครบทุกคน

๖. ประสานครูประจำชั้น / ครูประจำวิชา นำนักเรียนแต่ละห้องเรียนมารับประทานอาหารกลางวันที่โรงอาหารและตรวจสอบดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย กิริยามารยาทในการรับประทานอาหาร อบรมให้เป็นไปตามมารยาททางสังคมและโรงเรียนวิถีพุทธ

๓. ครูผู้รับผิดชอบโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน

๓.๑ นายเจอะอิมร่อน เจะแวงมาแจ

ครู

ประธานกรรมการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. ดำเนินการควบคุมเบิกจ่าย และการจัดทำบัญชีอาหารเสริม (นม)

๒. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ งานอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศในงานอาหารเสริม (นม) และรับผิดชอบเอกสารงานอาหารเสริม (นม)

๔. ประสานและร่วมดำเนินงานกับคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ผู้รับจ้างเอกชน และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำเอกสารจัดจ้างโครงการอาหารกลางวัน

๔.๑ นางสาวนัยนัพร ชูมะณี

ครูชำนาญการ

ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวพัชนี ชมบุญ

ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารจัดจ้างโครงการอาหารกลางวันให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับดำเนินการตรวจรับในแต่ละสัปดาห์

๒. ประสานคณะกรรมการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน คณะกรรมการตรวจรับเพื่อดำเนินการตามบทบาทหน้าที่

๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑.๑ นางชื่นจิต สมานภาวิน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสิริพร บัวทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นายธีรยุทธ ทองทรัพย์	ครู	กรรมการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. พิจารณาตรวจสอบรายการอาหาร ปริมาณ คุณภาพของอาหารตามหลักโภชนาการ ปริมาณอาหารตามรายการอาหารของแต่ละวันให้เป็นไปตามคุณภาพ มาตรฐานตามที่กำหนด และดำเนินการตรวจรับอาหาร

๒. หากอาหารที่ตรวจรับไม่เป็นไปตามคุณภาพมาตรฐานตามบันทึกข้อตกลง ให้เสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน เพื่อพิจารณาดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาจ้างต่อไป

๖. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน

๖.๑ นางบุญสนธิ จงศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวสุจิตรา คำเกลี้ยง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีบทบาทหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายและบัญชีรายจ่ายงบประมาณโครงการอาหารกลางวันให้เป็นปัจจุบัน

๖. ครูเวรรับผิดชอบงานกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันนักเรียนในหนึ่งสัปดาห์ ประกอบด้วย

วัน	รายชื่อครูเวรผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
จันทร์	นางชื่นจิต สมานภาวิน, นายเจอมิร่อน เจะแวงมาแจ, นายธนะพล พุ่มพูล	
อังคาร	นายธรรมธารา วังวิวัฒน์ขจร, นางสาวนัยนัปร ชูมะณี	
พุธ	นายวิเกียรติ เสงส์สุน, นางสิริพร บัวทอง, นางสาวสุจิตรา คำเกลี้ยง	
พฤหัสบดี	นางบุญสนธิ จงศิริ, นายธีรยุทธ ทองทรัพย์, นางสาวพัชนี ชมบุญ	
ศุกร์	นางอริญญา ทองคุปต์, นางสาวพยงค์ งอกงาม, นายปริญญญา สนธิวงศ์	

มีบทบาทหน้าที่

๑ รับผิดชอบการตักอาหารกลางวันให้นักเรียน ควบคุม ดูแล ระเบียบแถวในการรับถาดหลุมอาหาร ดูแลการทำความสะอาดถาดหลุมของนักเรียน

๒ ครูเวรกำกับ, ดูแลจุดบริการน้ำดื่มสำหรับนักเรียน และดูแลการทำความสะอาดโรงอาหารให้เป็นไปด้วยความสะอาดเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาววิระวรรณ ทองปันแต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ่อทราย